

**AVVISO DI SELEZIONE  
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO  
DI UN PROJECT MANAGER DELL'AZIENDA SPECIALE PRO BRIXIA  
LIVELLO QUADRO**

1. PRO BRIXIA, Azienda Speciale della Camera di Commercio di Brescia, intende procedere ad una selezione per l'assunzione a tempo determinato e pieno di un "Project Manager" con livello Quadro CCNL Terziario di mercato, Distribuzione e servizi – Confcommercio / Filcams - Fisascat – Uiltucs.

2. I compiti del Project Manager saranno principalmente:

- elaborare, proporre ed attuare strategie di marketing, di comunicazione e di promozione del polo fieristico, finalizzate ad incrementare la redditività della B.U. Brixia Forum;
- elaborare, proporre ed attuare nuovi progetti per eventi fieristici;
- sviluppare il progetto Futura 2023;
- garantire la realizzazione di tutte le attività connesse con il sistema fieristico e il coordinamento delle risorse dedicate;
- assicurare il rispetto delle norme contrattuali nell'ottica del miglior servizio al cliente, nonché la strutturazione ed il consolidamento dei rapporti commerciali con gli Enti organizzatori e gli espositori;
- seguire i progetti in tutte le sue fasi, dalla stipula del contratto alla chiusura contabile, lavorando in coordinamento con gli Uffici operativi dell'Azienda Speciale.

3. La sede di lavoro è Brescia, con possibilità di eventuali missioni o trasferte in Italia o all'estero, nell'ambito dell'organizzazione dell'Azienda Speciale.

4. I requisiti per partecipare alla selezione sono i seguenti:

- diploma di laurea;
- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea con un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato licenziato per motivi disciplinari, destituito o dispensato dall'impiego presso enti locali o aziende pubbliche e private
- comprovata esperienza lavorativa presso enti del sistema camerale nazionale o internazionale e/o nella gestione di eventi fieristici,

5. La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere le seguenti indicazioni:

- Età anagrafica;
- Titolo di studio posseduto con la votazione conseguita ed eventuali specializzazioni conseguite nel tempo;
- Lingue conosciute;
- Conoscenza degli strumenti informatici;
- Esperienze lavorative maturate specificando le mansioni svolte ed il ruolo ricoperto in ciascuna di esse;
- Ulteriori conoscenze/competenze professionali specifiche legate alla posizione;
- Non aver riportato condanne penali (in caso contrario, specificare quali) e non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario specificare quali).

6. La domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, deve essere inviata a mezzo raccomandata a/r a **Pro Brixia, Azienda speciale della Camera di Commercio di Brescia**, sede operativa Via Caprera, 5 – 25125 Brescia, oppure essere trasmessa da casella di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo **probrixia@bs.legalmail.camcom.it**, oppure presentata a mano all'Ufficio Personale presso la sede operativa dell'Azienda Speciale entro **entro le ore 12.00** del giorno **venerdì 29 luglio 2022**.

Nella domanda il candidato deve evidenziare l'indirizzo di posta elettronica a cui far pervenire tutte le successive comunicazioni.

7. Le domande saranno esaminate da una Commissione, nominata dal Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale, che procederà alla valutazione comparativa ed individuerà un numero massimo di 3 candidati per il ruolo da ricoprire, da sottoporre a colloquio individuale, finalizzato alla valutazione delle professionalità e delle attitudini personali, con particolare riferimento a:

- conoscenza del tessuto imprenditoriale bresciano;
- conoscenza dei servizi camerati e dell'Azienda Speciale Pro Brixia;
- adeguata esperienza nel settore fieristico;
- conoscenza delle lingue straniere e dell'uso di strumenti informatici.

8. Il contratto di lavoro è a tempo pieno e determinato, per la durata di tre anni.

Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dal CCNL Terziario di mercato, Distribuzione e servizi – Confcommercio / Filcams - Fisascat – Uiltucs.

Il compenso è costituito dalla retribuzione ordinaria annua lorda minima del livello Quadro, come stabilita dal CCNL di cui sopra. Il Consiglio di Amministrazione si riserva la facoltà di stabilire un maggiore importo retributivo annuo lordo ed un premio di risultato, correlato ai risultati conseguiti nella realizzazione degli obiettivi assegnati.

9. Pro Brixia si riserva la facoltà di revocare, sospendere, prorogare o riaprire i termini della presente selezione in qualsiasi momento, qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità.